



Deliberazione del Direttore Generale

n. 274 del registro

**OGGETTO: Dipendenti Sig.ra Gabriella Cappiello e sig.ra Silvana De Bello.
Autorizzazione a partecipare ad iniziativa formativa di aggiornamento professionale.
Bari, 5 luglio 2010.**

L'anno **2010**, il giorno **UNDICI** del mese di **GIUGNO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" di Bari, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 7 del 26.11.2009,

sulla base dell'istruttoria e su proposta della Area Qualità Risk Management & Formazione

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

Premesso che, la sig.ra Gabriella Cappiello e la sig.ra Silvana De Bello, dipendenti di questo Istituto con la qualifica di Assistenti Amministrativi presso l'Area Gestione Risorse Umane- settore giuridico-economico, hanno chiesto con nota del 12 maggio 2010 di partecipare al corso di aggiornamento professionale obbligatorio dal titolo: " Gli aspetti fiscali delle collaborazioni professionali/occasional negli Enti pubblici", organizzato da Ebit – Scuola di Formazione, che si terrà a Bari presso l'Hotel Excelsior il 5 luglio 2010;

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo in calce alla nota del 12.05.2010;

Letto l'art.15 del vigente contratto integrativo aziendale del personale dipendente del comparto sanità che, nel distinguere la formazione tra obbligatoria e facoltativa, prevede, per l'aggiornamento obbligatorio, l'assunzione della spesa a carico dell'Istituto nella misura del 100%;

Accertato, sulla scorta della documentazione prodotta dalle interessate, che la spesa da doversi sostenere per la partecipazione al corso formativo in questione è di € 350,00 per ogni singolo dipendente per spese di iscrizione per un totale di € 700,00;

Accertato che, come da Regolamento della Formazione e dell'Aggiornamento professionale, ad ogni Unità Operativa Complessa ed Area Amministrativa è destinata una quota pari a € 1.470,00;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

DELIBERA

In conformità alla narrativa di:

- autorizzare la sig.ra Gabriella Cappiello e la sig.ra Silvana De Bello, dipendenti di questo Istituto con la qualifica di Assistenti Amministrativi presso l'Area Gestione Risorse Umane- settore giuridico-economico a partecipare al corso di formazione dal titolo: "Gli aspetti fiscali delle collaborazioni professionali/occasional negli Enti pubblici", organizzato da Ebit – Scuola di Formazione, che si terrà a Bari presso l'Hotel Excelsior il 5 luglio 2010;

- classificare l'iniziativa di cui sopra come aggiornamento professionale obbligatorio, alla luce del parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo;
- stimare la relativa spesa, tenuto conto del programma allegato dalle interessate alla richiesta di comando, in € 350,00 per ciascun dipendente per un totale di complessivi € 700,00, fino alla concorrenza di spesa con imputazione della stessa sul conto economico 71210000005 del Bilancio 2010, giusta deliberazione n.38 del 1.02.2010;
- conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà affisso all'Albo Pretorio dell'Istituto e trasmesso al Collegio Sindacale.

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del Procedimento Legge 241/1990
Collaboratore Amministrativo Prof.le
f.to: Dott.ssa Annamaria QUARANTA

IL RESPONSABILE DELL' U.O.
QUALITA' E RISK-MANAGEMENT
f.to: Dr.ssa Patrizia NARDULLI

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE F.F.
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL DIRETTORE SCIENTIFICO
f.to: IL SEGRETARIO

Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Dott. Angelo PARADISO
Avv. Teresa CUTRONE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 16.06.2010 al in corso

Bari, 16.06.2010

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo